



AZKOITIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE AZKOITIA

**ENPLEGUA SUSTATZEKO PROGRAMA,  
LANBIDEREKIN ELKARLANEAN**

**PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE EMPLEO, EN  
COLABORACIÓN CON LANBIDE**

**1.- PROGRAMAREN XEDEA**

Azkoitiko udalak, Urola Erdiko Enplegua sustatzeko Planaren baitan, 2019 urterako UROLA EKITEN V deituriko proiektuaren baitan, FORMATEU VIII-TICS azpi-proiektua gauzatzeko **lan-kontratu bat egingo du, aldi baterakoa, Urola Erdian bizi diren langabeentzat.**

Kontratu hori zati batean LANBIDE-Euskal Enplegu Zerbitzuak diruz lagunduko ditu, erakunde horrek Enplegua sustatzeko toki ekintzetarako 2019ko ekitaldiko diru-laguntzen deialdian arauturikoarekin bat.

**2.- KONTRATATUKO DIREN LANPOSTUAK**

Azkoitiko udalak ondoko lanpostua kontratatuko du:

- Idazkaritza Sailaren laguntzarekin eta elkarlanean, TICak erabiliz, Opendata eta Gardentasun ataria edukiz betetzeko eta elikatzeko eta izapideen formulario tipoak egiteko **Administrari bat** (FormaTeU VIII TICs azpi-proiektua).

**3.- KONTRATATZEKO BALDINTZA  
OROKORRAK**

Hautagaiek ondoko baldintzak bete beharko dituzte:

**1.- OBJETO DEL PROGRAMA**

El Ayuntamiento de Azkoitia, dentro del Plan de Promoción de Empleo de Urola Medio, y en el seno del proyecto denominado UROLA EKITEN V para el 2019, realizará **un contrato de trabajo, de carácter temporal, para las personas desempleadas residentes en Urola Medio**, con el fin de llevar a cabo el subproyecto FORMATEU VIII-TICS.

Dicho contrato estará subvencionado en parte por LANBIDE-Servicio Vasco de Empleo, en cumplimiento de lo dispuesto por dicha institución en la convocatoria de subvenciones para el ejercicio 2019 dirigidas a acciones locales para el fomento del empleo.

**2.- PUESTOS DE TRABAJO A CONTRATAR**

El Ayuntamiento de Azkoitia contratará el siguiente puesto de trabajo:

- **Una Administrativa** que realizará utilizando las TICs, rellenar contenidos y alimentar Opendata y el portal de Transparencia del Ayuntamiento y confeccionar formularios tipo, en colaboración y con la ayuda del Departamento de Secretaría (Subproyecto FormaTeU VIII TICs).

**3.- REQUISITOS GENERALES PARA LA  
CONTRATACIÓN**

Las personas candidatas deberán cumplir los siguientes requisitos:



**AZKOITIKO UDALA**  
**AYUNTAMIENTO DE AZKOITIA**

- Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan lan-eskatzaile moduan izena emanda dauden pertsona langabeak izatea.
- Deialdia egin eta sei hilabete lehenago Urola Erdiko eskualdeko udalerriren baten erroldatua egotea.
- Euskarazko EGA edo baliokidea.
- Emakumea eta 35 urte edo gutxiagoko langabetua izatea.
- Ser personas desempleadas e inscritas como demandantes de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.
- Estar empadronada/o en alguno de los municipios de la comarca del Urola Medio seis meses antes de que se realice esta convocatoria.
- Euskara EGA o equivalente.
- **Mujer desempleada de 35 años o menor.**

**4.- BALDINTZA ESPEZIFIKOAK (PRESTAKUNTZA, EUSKARA, ESPERIENTZIA...)**

Kontratuak, lanpostuaren ezaugarrien arabera, titulazio, euskararen ezagutza maila eta antzeko baldintza batzuk ditu ezarrita; honi erantzen zaion taulan daude adierazita (I. Eranskina).

**4.- REQUISITOS ESPECÍFICOS (FORMACIÓN, EUSKERA, EXPERIENCIA,...)**

El contrato, según las características del puesto de trabajo, lleva establecidos una serie de requisitos como titulación, nivel de conocimiento del euskera y similares, recogidos en la tabla adjunta (anexo I).

**5.- ESKABIDEAK**

Hautaketa prozesuan parte hartzea nahi duten pertsonak LANBIDE-Euskal Enplegu Zerbitzuko bulego kolaboratzaileetakoren batean edota erakunde horren web orrian izena eman behar dute, horretarako ezarririko epean.

**5.- SOLICITUDES**

Las personas que deseen participar en el proceso de selección deberán inscribirse en una de las oficinas colaboradoras de LANBIDE-Servicio Vasco de Empleo, o en la página web de dicha institución, dentro del plazo establecido para ello.

**LANBIDE** izena emateko epea, 2019ko azaroaren 7tik 19ra izango da.

El plazo de inscripción en LANBIDE será del 7 hasta 19 de noviembre de 2019.

**6.- IZANGAIEN AURRE-HAUTAKETA**

Hautagaien aurretiazko hautaketa, LANBIDEk egingo du.

**6.- PRE-SELECCIÓN DE LAS PERSONAS CANDIDATAS**

La previa selección de candidatos/as será llevada a cabo por LANBIDE.



AZKOITIKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE AZKOITIA

## 7.- IZANGAIEN AZKEN HAUTAKETA

Behin aurretiazko hautaketa eginda, LANBIDEk Udalari igorritako hautagaien aukeraketa egingo da, izangaiek egiaztaturiko merituak balioetsiz.

## 8.- INFORMAZIO ETA KONTSULTAK

Deialdi honi buruz Udalak hartzen dituen erabakiak udaleko web orrian argitaratuko ditu ([www.azkoitia.eus](http://www.azkoitia.eus)) eta interesdunen eskura jarriko dira Udaleko Idazkaritza Sailean.

## 7.- SELECCIÓN FINAL DE LAS PERSONAS CANDIDATAS

Una vez realizada la preselección, se realizará la selección de las personas candidatas, cuya lista será enviada por LANBIDE al Ayuntamiento, valorando los méritos contrastados de las y los candidatos.

## 8.- INFORMACIÓN Y CONSULTAS

Las decisiones que vaya adoptando el Ayuntamiento en relación con esta convocatoria se publicarán en la página web del Ayuntamiento ([www.azkoitia.eus](http://www.azkoitia.eus)), y se pondrán a disposición de las personas interesadas en la Secretaría del Ayuntamiento.

Azkoitian, 2019ko azaroaren 7an/En Azkoitia, a 7 de noviembre de 2019  
ALKATE-UDALBURUAK/EL ALCALDE-PRESIDENTE