



ETXEBIZITZAK ALOKATZEKO DIRU LAGUNTZA ESKAERA.

SOLICITUD SUBVENCIÓN PARA ALQUILER VIVIENDA

ET07

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA

PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

1. abizena / 1.º apellido	2. abizena / 2.º apellido	Izena / Nombre	NAN-AIZ-Pasaporte / DNI-NIE-Pasaporte	
<input type="checkbox"/> Interesduna naiz / Soy la persona interesada				
<input type="checkbox"/> Honako hau ordezkutzen dut: / Represento a:				
Ordezkatuaren NAN-AIZ-Pasaporte-IFZ:/DNI-NIE-Pasaporte-NIF del representado/a:				
JAKINARAZI HEMEN /NOTIFICAR EN Kalea / Calle		Zk. / N.º	Solairua / Piso	Aldea / Mano
Posta kodea / Código postal	Herria / Municipio		Lurraldea / Provincia	
Telefonoa / Teléfono	e-posta / e-mail		Mugikorra / Móvil	

ETXEBIZITZA UNITATEKO GAINERAKO KIDEAK / RESTO DE INTEGRANTES DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL

Izen abizenak / Nombre y Apellidos	NAN / DNI
Izen abizenak / Nombre y Apellidos	NAN / DNI
Izen abizenak / Nombre y Apellidos	NAN / DNI

ALOKAIRU KONTRATUA / CONTRATO ALQUILER

BAI / SI	Kontratuaren sinadura data / Fecha firma contrato:	Kontratuaren baliozko data / Fecha validez contrato:
EZ / NO 2020ko abuztuaren 6an baino lehen alokairu kontratu bat sinatzeko konpromezua hartzen dute / Se compromete a formalizar un contrato de alquiler antes del 6 de agosto de 2020.		

ALOKAIRUAREN ZENBATEKOA / IMPORTE DEL ALQUILER:

Kontratuan agertzen den hileko alokairuaren zenbatekoa / Importe del alquiler que consta en el contrato:	€
Aurreko zenbatekoa eguneratua egonez gero, ordaintzen ari dena / En caso de estar actualizado el importe anterior, renta que se abona:	€

Titularra / Titular																					
Kontua / cuenta	<table border="1"> <tr> <td>E</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	E	S																		
E	S																				

DIRULAGUNTZA eskatzen dut etxebizitza alokatzeko, beti ere, deialdian **SOLICITO** subvención para el alquiler de vivienda de acuerdo arautzen duten oinarriekin bat etorritz.

Azpian sinatzen dutenek honako hau adierazten dute:

- 1) Eskarian bertan, bai eskariarekin batera aurkeztutako datu guztiak benetakoak dira.
- 2) Etxebizitzan bizi diren pertsona GUZTIEN berri eman dute.
- 3) Kontratuaren titular kide guztiak, edo Bizikidetzeta Unitateko kide guztiak, etxebizitzan erroldatu beharko dira. Kontratua hasi baino 3) lehenagoko datarekin, titullarrak ez diren pertsonak etxebizitzan erroldatuta baleude, kontratuaren titularrek erroldako baja eskaera egin beharko dute pertsona horientzat, diruz lagundu daitekeen epearen barruan.

Los abajo firmantes, bajo su responsabilidad, declaran que:

- 1) Todos los datos aportados junto con la solicitud, son ciertos.
- 2) Se han hecho constar TODAS las personas que habitan la vivienda.
- 3) Deben constar empadronadas en la vivienda las personas titulares del contrato, así como los miembros de la Unidad Convivencia. En caso de que haya personas no titulares del contrato empadronadas en la vivienda con fecha anterior al inicio del contrato, los titulares del contrato deberán formular

- 4) Etxebizitzan bizi direnak ez dute errentatzailearekin bigarren mailara arteko odoleko loturarik ezta kideatasunik
- 5) Etxebizitzak oinarrietan aipatzen diren bizigarritasun baldintzak betetzen ditu.
- 6) Ez zaie laguntzarik eman diru-laguntza kontzeptu beragatik, edo emandako laguntzen zenbatekoak erakusten dituzten agiriak

4)

6)

Laguntzak jasoz gero, zehaztu laguntza horien mota eta zenbatekoa:

- Emantzipazioko Oinarrizko Errenta . Hileroko zenbatekoa:
- Diru-laguntza Kontzeptu beragatik Premia Sozialeko laguntzak
- Beste laguntza batzuk: Hileroko zenbatekoa:

Eskatzaileak AURKA egiten du Azkoitiko Udalak sektore publikoko edozein entitatetatik beharrezkoak diren datuak zuzenean jasotzeari, haiekin egiazta dezan laguntza hau eskatzeko baldintza guztiak betetzen direla: zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin aurrean dituenak. AURKA eginez gero, interesdunak bere aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 Erregelamenduaren (EB) 21.

la solicitud de baja del padrón de dichas personas, dentro del periodo de subvención

Ninguna de las personas que habitan en la vivienda, deben tener vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.

La vivienda para la que solicita subvención reúne las condiciones de habitabilidad requeridas en las referidas bases.

No se les ha reconocido ayudas por el mismo concepto subvencionable o, en caso contrario, que se aporta la documentación que permite conocer la cuantía de las ayudas reconocidas:

En caso de recibir ayudas, marcar tipo y cuantía:

- Renta Básica de Emancipación. Cuantía mensual:
- Ayudas de Emergencia Social por el mismo concepto. Cuantía
- Otras ayudas: Cuantía mensual

El solicitante se opone a que el Ayuntamiento de Azkoitia reciba directamente de cualquiera de las entidades del sector público los datos necesarios para verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para solicitar esta ayuda: obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En caso de oposición, el interesado deberá justificar los motivos de impugnación (21 del Reglamento (UE) 2016/679.

DATUEN BABESA

Sinatzalea jakinean dago datu pertsonalekin egingo den tratamenduz.

PROTECCIÓN DE DATOS

Le comunicamos como se llevará a cabo el tratamiento de datos personales.

Eskaera orri orokorraren datu pertsonalen tratamenduari buruzko oinarritzko informazioa/ Información resumida sobre el tratamiento de datos personales de la hoja de solicitud general	
Tratamenduaren arduraduna / Responsable del Tratamiento	Azkoitiako Udala, Herriko plaza, z.g. 20720 Azkoitia, Gipuzkoa (+34) 943 080 080,
Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktudatuak / Contacto del Delegado de Protección de Datos	dbo@azkoitia.eus
Tratamenduaren helburua / Finalidad del tratamiento	Jasotako eskaera orri orokorren kontsulten kudeaketa eta horren barne, interesdunari kontaktatzeko. / Gestión de las consultas recibidas a través de la hoja de solicitud general y, dentro de la misma, contactar con el interesado cuando sea necesario
Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa / Legitimación o base jurídica del tratamiento	Emandako baimena legitimaziotik dator. / Está legitimado por consentimiento.
Hartzaileak / Destinatarios	Erakunde eskudunei (NISAE eta Etxebide) eskatuko zaizkie laguntzen onuradun izateko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen direla egiaztatzeko behar diren datuak. / Se recabarán de los organismos competentes (NISAE y Etxebide) los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las ayudas.
Pertsonen eskubideak / Derechos de las personas	Interesdunek beraien datuak atzitu ahal izango dituzte, eta datuak zuzentzeko edo transferitzeko eskatu; eta, hala badagokio, datuak ezabatzeko, datuei aurka egiteko edo tratamendua murrizteko. / Los interesados pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación, portabilidad o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través del Delegado de Protección de Datos
Informazio gehigarria / Información adicional	Dokumentu haueskaera ezberdinak egiteko erabili daiteke. Eskaera motabakoitzaren araber, datu pertsonalak kudeatuko dira tratamendu bakoitzarako ezarrita dauden bezala. Azkoitiako Udalak datu pertsonalen tratamenduei buruz informazio gehiago izateko, https://azkoitia.eus/lege-oharra kontsultatu. / Este documento puede realizarse para hacer solicitudes diversas. Atendiendo a la naturaleza de la solicitud, los datos personales se gestionarán como está establecido para cada tratamiento. Para más información sobre el tratamiento de datos del Ayuntamiento de Azkoitia, consulte https://azkoitia.eus/es/aviso-legal

Datu pertsonalen tratamenduaren buruzko informazioa ulertuz gero, / Tras entender la información relativa al tratamiento de datos personales

Nere datu pertsonalak tratatzeko baimena ematen dut. / Presto el consentimiento para el tratamiento de mis datos personales

Baimen hau ez zinatzea eskaera honen baliogabetasun suposa dezake. / No firmar el presente consentimiento para tratamiento de sus datos personales puede suponer la nulidad de su solicitud.

OSO GARRANTZITSUA: ETXEBIZITZA UNITATEKO 18 URTETIK GORAKO KIDE GUZTIAK ESKABIDE HAU SINATU BEHAR DUTE
MUY IMPORTANTE: TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL MAYORES DE 18 AÑOS, DEBERAN FIRMAR LA PRESENTE SOLICITUD

Iz. / Fdo.:	Iz. / Fdo.:	Iz. / Fdo.:
Data / Fecha		Sinadura / Firma

Dokumentazioa:

1. Eskabide-orri ofiziala, behar bezala beteta eta sinatuta.
2. Laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren Nortasun Agiriaren edo egoitza-txartelaren konpultsatutako fotokopia. Adin txikikorik balego, Familia Liburuaren fotokopia edo jaiotza-ziurtagiria.
3. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, kontratua dagoeneko indarrean badago eta kontuan izanda 12 hilabeteko iraupena izan beharko duela gutxienez; edo, bestela, kontratua hilabeteko epean sinatzeko konpromisoa, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatuta.
4. Estatu mailan etxebizitzaren jabe ez izatearen ziurtagiria, laguntza eskatzen dutenena eta bizikidetzaren unitateko 18 urtetik gorako kide guztiena, jabetza erregistroak igorria, laguntza eskaera eman baino gehienez 15 egun lehenagokoa. Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, aurkeztu beharreko agiriak:
 - Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta etxebizitza-partaidetzaren eskritura.
 - Dohaintza kasuan, dohaintza-eskritura.
 - Bi kasuetan, partaidetza saldu izan balitz: eskualda tzearren eskritura.
5. Bizikidetzaren Unitateko kide guztien ekitaldiko (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) dirusarreraren egiaztagiriak: (dagokion erakundeak igorrita). A edo B kasuen arabera:

A) PFEZ aitortzeko derrigortasuna duenak edo dagoeneko aitortu duenak, honakoak aurkeztu beharko ditu:

- Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela eta, aurkeztutako Aitorpenaren fotokopia 2018ko ekitaldikoa.
- Gainera zergapekoak ez diren prestazioak jasoko balira, prestazio horien ziurtagiria.

B) PFEZ aitortzeko derrigortasunik ez duenak honakoak eman beharko ditu:

- 2018ko ekitaldiko PFEZ aitortpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen ziurtagiria, Foru Ogasunak emana.
- Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak igorria.

Gainera, hala behar denean:

- Besteren konturako langileen kasuan, kontzeptu guztiengatik jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzko dokumentua, 2018ko ekitaldikoa eta enpresak edo enplegu-emaileak emandakoa.
 - Pentsiodunen edo bekak, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituztenen kasuan (Gizarte Ongizateko laguntzak barne) 2018ko ekitaldikoa
6. Administrazioarekin Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak betetzerakoan egunera dagoela egiaztatzea.
 7. Etxebiden inskribitza daudenak inskripzio-eskaera.
 8. Banantzea edo dibortzioa denean, hitzarmen arauemailea eta epai judiziala.

Documentación:

1. Impreso de solicitud oficial debidamente cumplimentado y firmado.
2. Fotocopia compulsada del DNI o tarjeta de residencia, de cada una de las personas demandantes de la ayuda. En el caso de existir menores de edad, fotocopia del Libro de Familia o certificado de nacimiento.
3. Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, vigente, que no podrá tener una duración inferior a 12 meses, o en su caso, compromiso de suscribir dicho contrato en el plazo de un mes tras la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
4. Certificado de no ser propietario/a de vivienda a nivel estatal, emitido por el registro de la propiedad como máximo 15 días antes de la fecha de entrega de la solicitud de ayudas, de todas las personas solicitantes y de los miembros de la unidad convivencial, mayores de 18 años. Además, en caso de ser cotitular de vivienda será necesaria la aportación:
 - En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición.
 - En caso de donación, escritura de donación.
 - En ambos casos, en caso de venta de la participación: escritura de transmisión.
5. Certificado de o justificante de ingresos (emitido por el organismo competente) del último ejercicio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud, de todas las personas de la unidad familiar. Según sea el caso, A o B:

A) A quien tenga la obligación de declarar o haya declarado el IRPF, deberá acreditar:

- Fotocopia de la Declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del ejercicio 2018.
- En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.

B) A quien no tenga la obligación declarar el IRPF, deberá acreditar:

- Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración del IRPF en el ejercicio 2018
- Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

— Además, cuando sea el caso:

- En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondiente a 2018 (10-T).
 - En el caso de Pensionistas o perceptores de becas, prestación o subsidio, (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a 2018.
6. Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social frente a la Administración.
 7. Solicitud de inscripción en Etxebide para los no inscritos.
 8. Para el caso de separación o divorcio, convenio regulador y sentencia judicial.

9. Desahuzioa denean, desahuzioa erabaki duen epaia
10. % 65eko balio-urritasuna edo handiagoa denean, Foru Aldundiak desgaitasuna egiazta tzeko emandako ziurtagiria.
11. Familia barneko indarkeria denean, Azkoitiko Udaleko gizarte-zerbitzuen txostena.
12. Genero-indarkeria denean, Azkoitiko Udaleko gizartezerbitzuen txostena.
13. Hondamendia denean, Azkoitiko Udaleko gizarte-zerbitzuek frogagiri gisa emandako txos tena.
14. Diru-laguntza emateko bete-beharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri,

9. En caso de desahucio, sentencia de desahucio.
10. En caso de minusvalía del 65 % o superior, Certificado de la Diputación Foral que acredite la discapacidad.
11. En caso de violencia intrafamiliar informe de los servicios sociales del Ayuntamiento de Azkoitia.
12. En caso de violencia de género informe de los servicios sociales del Ayuntamiento de Azkoitia.
13. En caso de catástrofe, informe acreditativo emitido por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Azkoitia.
14. Cualquier otra documentación que pueda tenerse según los requisitos de concesión de la ayuda.